



REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL SERVEI PÚBLIC DE TELEVISIÓ LOCAL DE BARCELONA (BTV)

ÍNDEX

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.- Objecte.

Article 2.- Principis generals.

TÍTOL II.- PRINCIPIIS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL SERVEI PÚBLIC DE TELEVISIÓ LOCAL.

Article 3.- Definició de la forma organitzativa per a la gestió directa del servei públic de televisió de la ciutat de Barcelona.

Article 4.- Participació en la gestió directa del servei públic de televisió local dels grups socials i polítics i de les entitats sense ànim de lucre més representatius.

Article 5.- Comitè Professional.

TÍTOL III.- DE LES MISSIONS DEL SERVEI PÚBLIC DE TELEVISIÓ LOCAL.

Article 6.- Missions del servei públic de televisió local.

TÍTOL IV.- DEL NOMENAMENT DELS RESPONSABLES DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TELEVISIÓ LOCAL.

CAPÍTOL I.- DELS RESPONSABLES DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TELEVISIÓ LOCAL.

Article 7.- Responsables de la gestió del servei públic de televisió local.

CAPÍTOL II.- NOMENAMENT DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.

Article 8. Composició i nomenament del Consell d'Administració i del seu President/a.



CAPÍTOL III.- RÈGIM JURÍDIC DELS MEMBRES DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.

Article 9.- Estatut personal dels membres del Consell d'Administració.

Article 10.- Durada del mandat dels membres del Consell d'Administració.

CAPÍTOL IV.- COMPETÈNCIES DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ I DEL SEU PRESIDENT/A.

Article 11.- Competències del Consell d'Administració.

Article 12.- Funcions del President/a del Consell d'Administració.

CAPÍTOL V.- FUNCIONAMENT DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ.

Article 13.- Funcionament del Consell d'Administració.

CAPÍTOL VI.- DEL DIRECTOR/A.

Article 14.- Del nomenament i de l'estatut del Director/a.

Article 15.- De les funcions del Director/a.

Article 16.- Separació del Director/a.

TÍTOL V.- DEL CONSELL CONSULTIU I ASSESSOR.

Article 17.- Creació.

Article 18.- Funcions.

Article 19.- Règim de funcionament.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA



Exposició de motius

La història de la televisió local comença, a la ciutat de Barcelona, l'any 1.984. És una televisió de districte la pionera en les emissions. A partir de 1.989, s'inicien les emissions conjuntes de les 10 televisions de districte que componen avui la Coordinadora Barcelona Comunicació (CBC). El 1.993 es signa el primer conveni de col·laboració entre l'Ajuntament i la CBC per desenvolupar conjuntament la televisió local a Barcelona.

Des de mitjans dels anys noranta fins a l'actualitat, l'Ajuntament de Barcelona assumeix la gestió directa del servei públic de televisió local a la ciutat, tot mantenint la col·laboració amb la CBC per garantir la televisió de proximitat.

Ara, aquesta realitat s'ha d'ordenar mitjançant un reglament d'organització i funcionament que, segons la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya, ha de definir les missions del servei públic de televisió local a partir dels principis generals que s'hi preveuen, regular el model d'organització amb la determinació de la forma de gestió directa del servei i crear un consell de naturalesa consultiva i assessora per facilitar la participació ciutadana en la gestió del servei. Aquest reglament també ha de regular el nomenament pel plenari municipal dels màxims responsables d'aquesta gestió, tot preveient el procediment a seguir en el qual s'hi inclou l'informe per part de l'esmentat òrgan de naturalesa consultiva.

Aquest reglament s'insereix en la reforma dels mitjans públics de comunicació que consagra el principi de separació entre aquests mitjans i els òrgans de govern, tot mantenint el control democràtic per part dels òrgans representatius.

En aquest marc, d'acord amb aquestes previsions legals i a partir de l'aplicació del principi de l'autonomia local, el present reglament conté la regulació del servei públic de televisió local de Barcelona i els serveis electrònics associats, recollint en el seu títol I els principis i valors essencials que emmarquen l'actuació en aquest important espai de comunicació i que, lògicament, venen a reproduir els previstos en el capítol II del títol I de la Llei 22/2005, de 29 de desembre.

Al títol II del reglament es determina la forma de gestió directa del servei públic municipal de televisió que serà assumida per un ens instrumental municipal o entitat gestora exclusivament municipal, en la línia dels Acords del Plenari de l'Ajuntament de Barcelona de dates 21 de juliol i 6 d'octubre de 1995 i 20 de



desembre de 1996. Atesa la vigència indefinida de la present norma reglamentària, no es delimita una concreta forma de personificació del servei, la qual cosa facilita que, en virtut de la potestat d'autoorganització, l'Ajuntament triï, en cada moment i segons les previsions de la legislació general local aplicable, la fórmula més adient. S'ha de dir que, en l'actualitat, la tramitació de la present norma reglamentària coincideix amb l'actualització dels estatuts d'Informació i Comunicació de Barcelona SA.

Seguidament el títol III estableix les missions de servei públic dirigides a la satisfacció de les necessitats democràtiques, socials, educatives i culturals dels ciutadans i ciutadanes de la seva àrea de cobertura. Aquestes missions han de ser posteriorment concretades en el contracte programa al qual li correspon, així mateix, establir tant els objectius i accions específiques per desenvolupar-les com reflectir la previsió de finançament per dur-les a terme.

Al títol IV es desenvolupa el model de gestió del servei públic de televisió local pel que l'Ajuntament ha optat i que consisteix en traslladar la legitimitat democràtica del Consell Municipal a un òrgan col·legiat que ostenta el caràcter de màxim responsable de la gestió del servei: el Consell d'Administració. En aquesta condició de màxim responsable se li atribueix la direcció estratègica de l'entitat i, per una altra banda, se li dota dels instruments necessaris per garantir l'eficaç i eficient gestió del servei. És el cas, principalment, de la figura del Director/a, òrgan que assumeix la direcció de l'empresa en els termes que es deriven del seu àmbit competencial i, de les normes, documents programàtics i instruccions emanades del Consell Municipal (com és el cas del contracte programa) i del Consell d'Administració.

Conté també aquest títol IV la regulació de la composició i del procediment a seguir per nomenar el Consell d'Administració i el seu President/a, l'estatut dels seus membres, les respectives competències i el règim de funcionament. Així mateix també es contenen les corresponents previsions en relació al Director/a.

Finalment, a través del títol V es crea i regula el Consell Consultiu i Assessor, que, als efectes d'evitar duplicitats organitzatives, s'adscriu al Consell de Ciutat, que és el màxim òrgan consultiu i de participació de l'Ajuntament de Barcelona en el qual els representants de la ciutadania i els representants municipals debaten els principals afers de la ciutat. El Consell Consultiu i Assessor aplega, així, segons que disposa la repetida Llei 22/2005, de 29 de desembre, els grups socials i polítics més representatius i també les entitats sense ànim de lucre, que, a través



dels seus representants, participaran en la designació dels màxims responsables de la gestió del servei mitjançant l'emissió d'un informe no vinculant d'avaluació de la capacitat, el mèrit i la idoneïtat dels candidats proposats.

Així, doncs, d'acord amb el que disposa la Llei de Comunicació Audiovisual de Catalunya i, en particular, en compliment de les obligacions regulades a l'article 33 de l'esmentat text legal, correspon al Consell Municipal la redacció i aprovació d'aquest reglament d'organització i funcionament

TÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

L'objecte d'aquest reglament és la regulació del servei públic de televisió local i els seus serveis electrònics associats desenvolupant, amb subjecció al principi d'autonomia local, les disposicions de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya. En particular, es defineixen les missions de servei públic dirigides a la satisfacció de les necessitats de la comunitat local i es regulen els aspectes organitzatius d'aquest servei públic.

Article 2.- Principis generals

1.- En l'aplicació i interpretació de la totalitat de les disposicions que conformen el present Reglament, i en particular, de les relatives a la definició de les missions del servei públic de televisió local, s'hauran d'observar els principis generals establerts per la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya.

2.- Aquests principis, amb la necessària adaptació a l'àmbit municipal, són els relacionats al Capítol II del Títol I de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya i, en concret, els següents:

- a) El principi de llibertat de comunicació audiovisual, en els termes previstos a l'Article 3 de l'esmentada norma.
- b) El principi de lliure elecció, en els termes previstos a l'Article 4 de l'esmentada norma.



- c) El principi de pluralisme en la comunicació audiovisual, en els termes previstos als Articles 5 i 32 de l'esmentada norma.
- d) El principi de servei públic de comunicació audiovisual, en els termes previstos a l'Article 6 de l'esmentada norma.
- e) El principi de veracitat informativa, en els termes previstos als Articles 7 i 32 de l'esmentada norma.
- f) El principi de protecció dels drets fonamentals, en els termes previstos a l'Article 8 de l'esmentada norma.
- g) El principi de protecció a la infància i la joventut, en els termes previstos a l'Article 9 de l'esmentada norma.
- h) El principi de respecte a la propietat intel·lectual, en els termes previstos a l'Article 10 de l'esmentada norma.
- i) El principi de respecte al dret de rectificació, en els termes previstos a l'Article 11 de l'esmentada norma.
- j) El principi de respecte dels drets dels ciutadans en la prestació del servei públic de televisió local davant l'entitat gestora municipal, en els termes previstos a l'Article 12 de l'esmentada norma.
- k) El principi de respecte de la unitat de l'espai audiovisual i l'accés universal a la informació, en els termes previstos a l'Article 13 de l'esmentada norma.
- l) El principi de formació en comunicació audiovisual, en els termes previstos a l'Article 14 de l'esmentada norma.
- m) El principi de llibertat de recepció i principis d'integració normativa, en els termes previstos a l'Article 15 de l'esmentada norma.
- n) El principi de neutralitat tecnològica, en els termes previstos a l'Article 16 de l'esmentada norma.



TÍTOL II.- PRINCIPIS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DEL SERVEI PÚBLIC DE TELEVISIÓ LOCAL

Article 3.- Definició de la forma organitzativa per a la gestió directa del servei públic de televisió de la ciutat de Barcelona

1.- En la línia dels Acords del Plenari de l'Ajuntament de Barcelona de dates 21 de juliol i 6 d'octubre de 1995 i 20 de desembre de 1996 i de conformitat amb la legislació local, la gestió directa del servei públic de televisió local per ones terrestres i els seus serveis electrònics associats serà assumida per una entitat gestora municipal, amb subjecció al que disposin els seus estatuts socials i la normativa aplicable, en particular a la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya.

2.- Aquesta entitat gestora municipal assumeix la definició, l'elaboració i la distribució dels continguts audiovisuals, sens perjudici de la possibilitat de comptar amb el suport del sector privat d'acord amb els termes i els límits que determina l'article 23.3. de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya.

Article 4.- Participació en la gestió directa del servei públic local de televisió dels grups socials i polítics i de les entitats sense ànim de lucre més representatius.

En la gestió del servei públic de televisió local, l'entitat gestora municipal o l'entitat que, en el seu cas, la substitueixi en la gestió directa de l'esmentat servei públic, ha de garantir, d'acord amb el contracte programa i el que s'estableix en aquest Reglament d'organització i funcionament, la participació dels grups socials i polítics més representatius dins la ciutat de Barcelona, i també de les entitats sense ànim de lucre del mateix territori, per mitjà de la seva integració en un consell de naturalesa consultiva i assessora.

Article 5.- Comitè Professional

L'entitat gestora municipal, un cop definit el model d'organització dels serveis informatius, concretat en el Contracte Programa, ha de facilitar:



- a) L'aprovació de l'Estatut de Redacció que contingui els Drets de llibertat d'informació, creació i expressió; clàusula de consciència; el secret professional i participació en els processos relatius al dret de rectificació i normatives pel desenvolupament de l'activitat professional.
- b) La constitució del Comitè Professional, que tindrà com a finalitats vetllar pel compliment del propi Estatut de Redacció i fer de mediador entre els professionals, contractats directament o indirectament, que participen en el procés d'elaboració de continguts informatius i la direcció de l'entitat gestora en totes les qüestions que afectin a l'Estatut Professional.

TÍTOL III.- DE LES MISSIONS DEL SERVEI PÚBLIC LOCAL DE TELEVISIÓ DE LA CIUTAT DE BARCELONA

Article 6.- Missions del servei públic de televisió local de la ciutat de Barcelona

1.- Les missions del servei públic de televisió local de la ciutat de Barcelona són les que, de conformitat al que disposa l'Article 32 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya, seguidament s'exposen:

- a) Oferir, com a missió principal i mitjançant un sistema de distribució que no requereixi l'ús de tecnologies d'accés condicional, un conjunt de continguts audiovisuals i, si escau, d'acord amb el contracte programa, de serveis addicionals de transmissió de dades orientats a la satisfacció de les necessitats democràtiques, socials, educatives i culturals dels ciutadans que integren l'àrea de cobertura de Barcelona Televisió, en qualitat de membres d'aquesta comunitat.
- b) Garantir que aquest servei transmeti una informació veraç, objectiva, plural i equilibrada, així com les diverses expressions socials i culturals.
- c) Garantir, també, que tingui una oferta d'entreteniment de qualitat en les proporcions que s'estableixin en el contracte programa.
- d) Garantir que compleixi les missions de servei públic de l'article 26.3 de l'esmentada Llei 22/2005 en la seva adaptació als interessos de la comunitat



local conformada pels ciutadans i ciutadanes de la seva àrea de cobertura. A aquest efecte, s'han d'emprar tots els llenguatges, formats i gèneres propis de la comunicació audiovisual que siguin més adequats en cada cas.

De manera específica, a través del conjunt de la programació de l'entitat gestora municipal, es garantirà el compliment de les missions següents:

1^a.- Barcelona Televisió és un mitjà de comunicació que ha de recollir la realitat de Barcelona per fer-la accessible a tots els barcelonins i barcelonines, vetllant per la inclusió de tots els grups socials i culturals.

2^a - Barcelona Televisió és el mitjà per saber què passa i què es pot fer a Barcelona: vol ser la televisió de referència de la ciutat.

3^a - Barcelona Televisió vetllarà per la transmissió a la ciutadania d'una informació veraç, objectiva i equilibrada, clarament diferenciada de l'opinió, respectuosa amb el pluralisme polític, social i cultural que garanteixi l'impuls del coneixement i el respecte dels valors i els principis continguts en la Constitució espanyola, l'Estatut d'Autonomia, la Carta Municipal, el dret comunitari i els tractats internacionals.

4^a - La defensa de la dignitat de les persones, especialment dels menors, el respecte universal i efectiu als seus drets i llibertats, i la promoció del progrés social.

5^a - Barcelona Televisió es compromet a facilitar l'accés als continguts audiovisuals de les persones amb discapacitat afavorint la introducció de les tecnologies audiovisuals que així ho permetin.

6^a - El subministrament de continguts i serveis audiovisuals dirigits als sectors més amplis i diversos de l'audiència, amb una atenció especial als col·lectius més vulnerables, tot promovent el coneixement, la influència i el prestigi del servei públic dins del marc general de l'espai català de comunicació audiovisual.

7^a - Promoure la participació i el debat democràtics mitjançant la difusió de l'activitat i l'accés de les organitzacions polítiques i dels agents socials tant de Catalunya com de la demarcació i la ciutat de Barcelona, amb especial



atenció a l'activitat de l'Ajuntament de Barcelona i els seus grups municipals.

8ª - La promoció activa de la convivència cívica, el desenvolupament plural i democràtic de la societat, el coneixement i el respecte a les diverses opcions i manifestacions polítiques, socials, lingüístiques, culturals i religioses presents al territori d'emissió. En aquest context és necessari l'ús de tots els llenguatges, formats i discursos que dins el respecte i l'atenció a la diversitat i el pluralisme, permetin el diàleg, la comprensió i la cohesió entre les diverses opcions i entre les diverses àrees del territori de la demarcació, amb especial atenció per la ciutat de Barcelona.

9ª - La promoció activa de la igualtat entre dones i homes, que inclou la igualtat de tracte i d'oportunitats, el respecte a la diversitat i a la diferència, la integració de la perspectiva de gènere, el foment d'accions positives i l'ús d'un llenguatge no sexista.

10ª - L'afavoriment de l'accés dels ciutadans de Barcelona i altres ciutats de la demarcació a aquells continguts que tinguin com a finalitat la promoció de conductes basades en polítiques de sostenibilitat ecològica i de consum responsable.

11ª - La definició, l'aplicació i l'impuls, dins l'espai català de comunicació audiovisual, d'un model d'activitat basat en la promoció del coneixement i esperit crític de la infància i la joventut sobre els continguts audiovisuals, inclosos els missatges publicitaris, i els seus sistemes de funcionament.

12ª - La preservació de l'audiència infantil de continguts d'escenes violentes i de missatges contraris als principis de protecció de la infància, especialment en horari de protecció. Es fa extensiva aquesta missió als continguts publicitaris.

13ª - Compromís decidit a favor del foment de la cultura de la pau i de la no violència, excloent de la programació els continguts de ficció que exaltin, facin ostentació o justifiquin l'ús de la violència gratuïta.

14ª - El reforç de la identitat territorial local, metropolitana i nacional com un procés integrador, en evolució constant i obert a la diversitat.



15^a - Promoure la relació, cooperació i la generació de sinèrgies amb els altres canals públics.

16^a - Promoure la presència constant de la realitat dels barris i districtes de la ciutat en els àmbits d'informació i de generació de continguts en diferents suports.

17^a - Reforçar els continguts de proximitat a través de la participació dels ciutadans en el subministrament de continguts.

18^a - Continuar promovent, d'una manera especial, la recuperació de la història de la ciutat i recollir el patrimoni col·lectiu que representa el testimoni i la memòria de les barcelonines i dels barcelonins.

19^a - La promoció, el coneixement i la difusió de la llengua i literatura catalanes.

20^a - Barcelona Televisió garantirà l'accés a la informació, el coneixement, la cultura i l'educació a la ciutadania.

21^a - En les situacions d'emergència contemplades en la legislació sobre protecció civil, Barcelona Televisió estarà obligada a col·laborar amb les autoritats competents respecte a la divulgació d'informacions dirigides a la població i relacionades amb les esmentades situacions, indicant en tots els casos l'autoritat que genera el comunicat.

22^a - La definició, l'aplicació i l'impuls, dins l'espai català de comunicació audiovisual, d'un model de comunicació basat en la qualitat, la diversitat en l'oferta, el foment de la innovació, el respecte dels drets dels consumidors i l'exigència ètica i professional.

23^a - La llengua emprada normalment per a la prestació del servei públic de comunicació audiovisual de Barcelona Televisió és el català, en els termes que preveu el títol II, capítol I, article 3, punt 1/a, paràgraf 1, de la Instrucció general del Consell de l'Audiovisual de Catalunya del 19/12/2007 (acord 295/2007).



24^a - Vetllar per un ús correcte i viu de la llengua catalana.

25^a - La contribució al desenvolupament de les indústries culturals catalanes, especialment les audiovisuals, esdevenint motor de la promoció de la creació audiovisual i de noves formes d'expressió en aquest àmbit a Barcelona i el territori de la demarcació.

26^a - La contribució al desenvolupament de les activitats de caire cultural excloses en l'àmbit de les indústries culturals i que disposin de models de rendibilitat social.

27^a - Fomentar el coneixement i l'ús de la llengua anglesa a través de les eines tecnològiques i els recursos disponibles.

28^a - La garantia de la màxima continuïtat en la prestació del servei i plena cobertura del conjunt del territori. D'una manera particular, la garantia de l'accés de tots els ciutadans a les diferents prestacions integrants, en cada moment, del servei públic de comunicació audiovisual.

29^a - La contribució al desenvolupament de la societat del coneixement utilitzant les diverses tecnologies i vies de difusió i els serveis interactius, desplegant nous serveis i afavorint l'apropament de l'administració pública als ciutadans i promovent la convergència de mitjans.

30^a - Impulsar l'oferta de nous canals de comunicació social a través de les noves tecnologies.

31^a - Promoure i mantenir un arxiu audiovisual disponible a la ciutadania.

32^a - Potenciar la singularitat i el paper de Barcelona, en tant que capital de Catalunya, i reforçar els seus vincles de cohesió amb el territori, promovent i desenvolupant les accions necessàries per afavorir aquesta projecció en tots els àmbits.

33^a - Impulsar la relació de Barcelona amb altres grans capitals d'àmbit mundial per afavorir la seva projecció i imatge internacionals.



34^a - L'afavoriment de la difusió i distribució de continguts audiovisuals que tinguin com a finalitat mantenir, impulsar i desenvolupar la promoció social, econòmica, turística i cultural de Barcelona amb criteris de sostenibilitat.

35^a - L'afavoriment de la difusió i distribució de continguts audiovisuals que tinguin com a objectiu promoure els vincles de cohesió social, econòmica i cultural entre els ciutadans de l'àrea metropolitana.

36^a - La contribució a estrènyer els vincles, mitjançant la cooperació i les activitats que li són pròpies, amb la resta de ciutats de llengua i cultura catalanes.

e) Addicionalment, l'entitat gestora municipal, en la seva condició de prestador del servei públic de televisió d'àmbit local de la ciutat de Barcelona, en els termes establerts en el contracte programa i amb subjecció al que disposa l'Article 121.2 de la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya, garantirà, com a mínim:

- Una programació mínima de quatre hores diàries i trenta-dues hores setmanals.
- El percentatge de producció pròpia que autoritzi el Consell de l'Audiovisual de Catalunya, amb relació a la programació en cadena i la sindicació de programes.
- Una programació en què la llengua normalment emprada sigui el català, i també es compleixin les altres obligacions que estableix la normativa sobre política lingüística.
- La presència d'informatius en la programació total de la cadena Barcelona Televisió, en horaris de màxima audiència.
- Fins a un màxim del 25% de programació de televisió de proximitat en cadena.
- El percentatge de sindicació de programes de proximitat que estableixi el Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

2.- Les missions de servei públic es materialitzen en un contracte programa que, amb una vigència de 4 anys, detallarà els compromisos en l'acompliment d'aquestes missions i els principis generals de finançament, fixant els imports d'aportació pública i els indicadors que permetran fer el seu seguiment.



El contracte programa establirà quines funcions dels serveis informatius i tècnics de Barcelona Televisió es cobriran amb personal contractat directament per l'entitat gestora.

TÍTOL IV.- DEL NOMENAMENT DELS RESPONSABLES DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TELEVISIÓ LOCAL

CAPÍTOL I.- DELS RESPONSABLES DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE TELEVISIÓ LOCAL

Article 7.- Responsables de la gestió del servei públic de televisió local

La direcció i administració de l'entitat gestora està a càrrec del Consell d'Administració, que és el màxim responsable, el qual delegarà en el Director/a la responsabilitat executiva de la gestió del servei públic de televisió local, segons preveu l'article 14.

CAPÍTOL II.-NOMENAMENT DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

Article 8. Composició i nomenament del Consell d'Administració i del seu President/a

- 1 El Consell d'Administració de l'entitat gestora es compon de 5 membres, tots ells persones de rellevants mèrits professionals, capacitat i idoneïtat.
- 2 Els membres del Consell d'Administració són nomenats per 2/3 dels membres del Consell Municipal, prèvia emissió de l'informe preceptiu del Consell Consultiu i Assessor, que ha d'avaluar la capacitat, el mèrit i la idoneïtat dels candidats proposats per la Junta de Portaveus.

En el cas que el nomenament d'algun o alguns dels candidats proposats obtingués el vot majoritari, però no assolís el vot favorable de 2/3 dels membres del Plenari del Consell Municipal, es requerirà en relació a aquests nomenaments al Consell de l'Audiovisual de Catalunya per tal que informi sobre la conveniència de que la Junta de Portaveus faci proposta al Plenari del Consell Municipal de mantenir o renovar la proposta respecte als



candidats no acceptats fins aquell moment pels 2/3 del Plenari del Consell Municipal.

- 3 Amb caràcter previ a qualsevol de les votacions del Consell Municipal, es pot acordar per la Junta de Portaveus la compareixença del/s candidat/s en sessió de la Comissió del Consell Municipal que correspongui.
- 4 Durant la compareixença, els membres de la Comissió del Consell Municipal poden sol·licitar els aclariments i les explicacions pertinents sobre qualsevol aspecte relacionat amb la formació acadèmica, trajectòria professional o mèrits dels candidats/es.
- 5 El president/a de la Comissió ha de vetllar pels drets de la persona compareixent, tot rebutjant les preguntes que puguin significar un menysteniment de l'honor o la intimitat del candidat o candidata o en vulnerin un dret fonamental.
- 6 La presidència serà assumida pels membres del Consell d'Administració de manera rotatòria. En la primera sessió de cada mandat la Secretaria realitzarà un sorteig als efectes de determinar l'ordre en què han d'assumir la presidència durant el mandat. La durada de la presidència serà igual per a cadascun dels membres del Consell d'Administració.

En cas de malaltia o absència, el president/a serà substituït en les seves funcions pel membre del Consell d'Administració que per torn li correspongui succeir-li en la presidència.
- 7 El nomenament dels membres del Consell d'Administració produirà efectes un cop hagin estat designats el total del membres del Consell per la majoria establerta al precedent apartat número 2 del present article.

CAPÍTOL III.-RÈGIM JURÍDIC DELS MEMBRES DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

Article 9.- Estatut personal dels membres del Consell d'Administració

1.- Els membres del Consell d'Administració de l'entitat gestora no tenen dedicació exclusiva, i exerceixen les seves funcions amb total autonomia orgànica i funcional garantint-se, així, la seva plena independència i neutralitat.



2.- La condició de membre del Consell d'Administració de l'entitat gestora està sotmesa al règim d'incompatibilitats i prohibicions establert a l'ordenament legal vigent. En especial, és incompatible amb la condició de membre electe dels Plenaris Municipals de la demarcació i de cambres legislatives i amb l'exercici de funcions directives o executives en partits polítics, sindicats de treballadors i associacions d'empresaris.

3.- Els membres del Consell d'Administració de l'entitat gestora no poden tenir interessos en empreses audiovisuals, quan els mateixos siguin susceptibles d'entrar en col·lisió o de generar per al membre afectat un conflicte d'interessos amb les activitats de l'entitat gestora.

4.- Els membres del Consell d'Administració han de complir amb els deures de diligent administració, fidelitat, lleialtat i de secret. El deure de guardar secret o reserva es manté també després que el conseller/a hagi cessat en el càrrec.

Han d'atendre molt especialment el deures de confidencialitat de les informacions obtingudes en l'exercici de les seves funcions i el de lleialtat a l'entitat gestora i no poden utilitzar el nom de l'entitat gestora ni invocar la seva condició d'administradors per a la realització d'operacions per compte propi o de persones a ells vinculades.

Tampoc poden fer en benefici propi ni de persones a ells vinculades inversions lligades als béns de l'entitat gestora de les quals hagin tingut coneixement per raó del càrrec, quan la inversió o l'operació hagi estat oferta a l'entitat o en la qual l'entitat hi tingui interès.

Els administradors han de comunicar al Consell d'Administració qualsevol situació de conflicte d'interès que poguessin tenir amb l'entitat gestora.

5.- El càrrec de conseller/a es retribueix mitjançant la percepció de dietes per cadascuna de les sessions del Consell d'Administració a les que s'assisteixi sense que, en cap cas, el total anual pugui ultrapassar 2'5 vegades el salari mínim interprofessional anual fixat a la legislació vigent.

6.- Els membres del Consell d'Administració han de formular declaració sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcionï o els pugui proporcionar ingressos econòmics. Formularan també declaració, o acta notarial, sobre els seus béns i sobre participació en societats amb interessos en el



mercat audiovisual, en empreses de cinema, de premsa, publicitat, telecomunicacions, o en qualsevol altre tipus d'entitat relacionada amb el subministrament o prestació de béns i serveis a l'entitat gestora, a més de les obligacions derivades de l'article 9 punt 4 del present reglament.

7.- Els membres del Consell d'Administració disposen de tres mesos per resoldre les possibles incompatibilitats amb el nou càrrec. Si no ho fan, se'n produeix el cessament de manera automàtica.

8.- Els membres del Consell d'Administració disposaran d'un espai adient i dels mitjans materials i humans necessaris per a desenvolupar les seves responsabilitats situats a la seu de l'entitat gestora.

Article 10. Durada del mandat dels membres del Consell d'Administració i causes de cessament

1. La durada del mandat dels membres del Consell d'Administració és de 6 anys i poden ser proposats per a un segon i últim mandat als efectes de l'article 8 del present reglament.
2. En cas de vacant sobrevinguda abans de sis mesos de l'acabament del mandat, s'ha de cobrir mitjançant el sistema establert a l'article 8 i pel període de mandat que li restava al membre del Consell d'Administració substituït i en les mateixes condicions d'aquest. A aquests efectes, un mandat inferior a dotze mesos no computa de cara a la renovació posterior del càrrec.
3. Els membres del Consell d'Administració només poden cessar per:
 - a) Renúncia expressa.
 - b) Pel transcurs del temps per al qual foren nomenats, sens perjudici d'allò previst a l'apartat 1 d'aquest precepte. En acabar el mandat, continuen exercint llurs funcions fins que els nous membres del Consell d'Administració no hauran acceptat els càrrecs.
 - c) Mort o incapacitat sobrevinguda.
 - d) Incompatibilitat sobrevinguda.
 - e) Inhabilitació per a l'exercici de càrrecs públics.



- f) Condemna ferma per delictes dolós.
- g) Incompliment manifest de les seves funcions apreciat pels 2/3 del Consell d'Administració. Aquest elevarà al Consell Municipal la proposta de cessament, l'aprovació de la qual exigeix una majoria de 2/3.
- h) Qualsevol altra causa legalment establerta.

CAPÍTOL IV.- COMPETÈNCIES DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ I DEL SEU PRESIDENT/A

Article 11.- Competències del Consell d'Administració

- 1 Correspon al Consell d'Administració de l'entitat gestora totes les funcions que li són pròpies com a Consell d'Administració d'una societat anònima d'acord amb la normativa mercantil aplicable i els estatuts socials.
- 2 Addicionalment, corresponen al Consell d'Administració les següents funcions:
 - a) Nomenar el Director/a per majoria de 2/3.
 - b) Definir la política estratègica i de recursos, i en especial de recursos humans, que es consideri oportuna per al desenvolupament de les activitats pròpies de l'entitat gestora.
 - c) Conèixer, continuadament, la gestió pressupostària de l'entitat gestora.
 - d) Establir les directrius adients perquè en la programació es compleixin i realitzin les obligacions i els principis continguts a la normativa vigent aplicable i, en particular, a la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya.
 - e) Vetllar perquè la programació s'adeqüi a les missions de servei públic d'acord amb el contracte programa.
 - f) Elevar la proposta de contracte programa, inclosa la seva memòria econòmica, al Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en la



seva condició i competències de Junta General de l'entitat gestora. La proposta s'eleva amb una anticipació mínima de 6 mesos abans de la finalització de la vigència del contracte programa en curs. Aquesta proposta s'ha de sotmetre a informació pública en la forma legalment prevista i el Consell de l'Audiovisual de Catalunya n'ha de fer un informe preceptiu. La durada del contracte programa serà de 4 anys.

- g) Aprovar i elevar al Consell Municipal l'estat de previsió de despeses i ingressos, els programes anuals d'actuació, inversió i finançament, així com els comptes de l'entitat gestora.
- h) Aprovar una memòria anual, detallada per àrees de responsabilitat, de les activitats i objectius de l'entitat gestora, la qual serà presentada al Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament.
- i) Aprovar les directrius sobre l'emissió de publicitat en Barcelona Televisió o els altres mitjans de difusió gestionats per l'entitat gestora.
- j) Vetllar pel compliment del contracte programa.
- k) Conèixer i resoldre, en darrera instància, els conflictes que es plantegin en relació al dret de rectificació.
- l) Exercir la resta de facultats previstes en aquest Reglament.

3 En exercici de llurs funcions, els membres del Consell d'Administració poden requerir, en tot moment, al Director/a informació detallada i completa sobre qualsevol aspecte relatiu al compliment i execució del contracte programa o, en general, a la gestió de l'entitat. L'exercici d'aquest dret s'ha de compatibilitzar amb el normal funcionament de l'entitat.

4 El Consell d'Administració es dotarà de les eines necessàries per a garantir la màxima transparència i traçabilitat en tots aquells contractes que l'entitat gestora celebri.



Article 12.- Funcions del President/a del Consell d'Administració

El President/a del Consell d'Administració té encomanades les funcions reconegudes per la normativa aplicable, així com les següents:

- a) Representar el Consell d'Administració.
- b) Realitzar la convocatòria de les sessions, ordinàries i extraordinàries i fixar-ne l'ordre del dia.
- c) Presidir les sessions.
- d) Moderar el desenvolupament dels debats, suspendre'ls per causes justificades i aixecar les sessions.
- e) Dirimir els casos d'empat amb el vot de qualitat.

CAPÍTOL V.- FUNCIONAMENT DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ

Article 13.- Funcionament del Consell d'Administració

- 1 El Consell d'Administració es reuneix en sessió ordinària una vegada al mes i també en sessió extraordinària a criteri del President/a o quan ho demani 1/3 dels seus membres.
- 2 El Consell d'Administració es considera vàlidament constituït quan hi siguin presents o representats la meitat més un dels seus membres.
- 3 Els acords del Consell d'Administració s'adopten per majoria simple dels membres presents o representats, llevat que el present reglament exigeixi un quòrum reforçat de votació.

En els supòsits previstos a les lletres d) i f) de l'Article 11 d'aquest Reglament és necessari el vot favorable de la meitat més un dels membres que integren el Consell d'Administració.

En els supòsits que s'exigeix un quòrum reforçat de 2/3 es computarà en funció del nombre legal de membres del Consell d'Administració.



Als efectes del còmput d'aquesta majoria qualificada de 2/3 es tindran presents les fraccions decimals fent la correcció per excés.

- 4 La representació d'un membre del Consell d'Administració es podrà atorgar únicament en favor d'un altre membre del Consell d'Administració. Cada membre del Consell d'Administració només podrà exercir una única delegació del vot.

CAPÍTOL VI.- DEL DIRECTOR/A

Article 14.- Del nomenament i de l'estatut del Director/a

- 1 El Director/a de l'entitat gestora encapçala l'organització executiva de l'entitat i desenvolupa les seves funcions executives amb respecte a les decisions adoptades pel Consell d'Administració. En particular, correspon al Director/a executar el contracte programa una vegada el mateix hagi estat aprovat pel Consell Municipal, adoptant les mesures necessàries per a l'íntegre acompliment del mateix.
- 2 El Director/a de l'entitat gestora és nomenat pel Consell d'Administració, per majoria qualificada de 2/3, prèvia convocatòria pública.
- 3 El Director/a cessa quan prenguin possessió els membres del nou Consell d'Administració. Exercirà funcions d'administració ordinària en el marc del contracte programa i dels pressupostos aprovats fins que el nou consell nomeni nou Director/a.
- 4 El Director/a podrà assistir a les reunions del Consell d'Administració, a requeriment dels seus membres, amb veu però sense vot.
- 5 El Director/a exerceix les seves funcions amb dedicació plena i absoluta i no pot compatibilitzar la seva activitat amb l'exercici de cap altre lloc de treball, càrrec, representació, professió o activitat mercantil, professional o industrial, de caràcter públic o privat, en nom propi o per compte d'un altre, exceptuant aquells que li siguin propis per l'exercici del seu càrrec. Està sotmès al règim d'incompatibilitats aplicable als titulars dels òrgans directius de l'Ajuntament de Barcelona.



- 6 El Director/a ha de formular declaració sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que li proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics, a més de les obligacions derivades de l'article 9 punt 4 del present reglament. També ha de formular declaració dels seus béns patrimonials i de la participació en societats de tot tipus, amb informació de les societats filials i de les liquidacions dels impostos sobre la renda de les persones físiques, patrimoni i, si s'escau, societats. Aquestes declaracions s'han d'efectuar abans de la presa de possessió, quan cessi o acabi el mandat, així com quan es modifiquin les circumstàncies de fet.
- 7 Durant els dos anys següents al cessament és d'aplicació al Director/a la prohibició d'intervenir en les activitats privades prevista en l'article 75.8 de la Llei reguladora de les bases de règim local i en la Llei 13/2005, de 7 de desembre, d'incompatibilitats dels alts càrrecs de Catalunya.

Article 15.- De les funcions del Director/a

1. Correspon al Director/a:

- a) Complir i fer complir les disposicions que regulen l'entitat gestora i els acords adoptats pel Consell d'Administració en les matèries que són de la competència d'aquest òrgan col·legiat, assumint la direcció de la gestió operativa de l'entitat.
- b) Elaborar i sotmetre a l'aprovació del Consell d'Administració la proposta de contracte programa, el pla anual de treball i la memòria econòmica anual, en el seu cas, i d'acord amb el que estableixi el contracte programa.
- c) Elaborar i sotmetre a l'aprovació del Consell d'Administració l'estat de previsió de despeses i ingressos, els annexos a incloure en el projecte de pressupostos de l'Ajuntament de Barcelona i els comptes de l'entitat gestora en el marc del contracte programa aprovat.
- d) Elaborar una memòria anual, detallada per àrees de responsabilitat, de les activitats i objectius de l'entitat gestora, la qual serà presentada al Consell d'Administració.
- e) Executar, en la forma que consideri més oportuna i formalitzant al respecte els acords, convenis, contractes o altres documents que siguin necessaris o convenient amb plens poders al respecte, les línies de política



- estratègica i de recursos que hagi definit prèviament el Consell d'Administració d'acord amb les seves funcions.
- f) Executar, en la forma que consideri més oportuna i formalitzant al respecte els acords, convenis, contractes o altres documents que siguin necessaris o convenients amb plens poders al respecte, la proposta de contracte programa que hagi estat aprovada pel Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.
 - g) Nomenar i separar el personal de l'entitat gestora.
 - h) Complir allò que disposa la Llei Orgànica del dret de rectificació amb relació als escrits de rectificació.
 - i) Preparar els assumptes a sotmetre a l'aprovació del Consell d'Administració i exercir la resta de facultats previstes en aquest Reglament o en els Estatuts de l'entitat gestora.
- 2.** En tot cas, a banda de les facultats en matèria de recursos humans, el Director/a no pot formalitzar acords, convenis, contractes o altres documents que comprometin més del 20% dels recursos de l'entitat gestora o que comprometin recursos per un període superior a dotze mesos sempre i quan representin més del 5% del pressupost de l'any en curs. En ambdós casos, ha de sotmetre la decisió al Consell d'Administració.
- 3.** Sense perjudici del dret d'informació dels consellers/es, el Director/a aportarà, prèviament a la celebració del Consell d'Administració i juntament amb l'ordre del dia, la relació actualitzada de contractes, acords, convenis o altres documents signats per l'entitat gestora des de la celebració de la reunió del Consell immediatament anterior.

Article 16.- Separació del Director/a

1. Són causes de cessament del Director/a:
- a) La incompetència manifesta o actuació contrària als criteris, els principis o els objectius establerts tant al contracte programa com a la normativa aplicable a la prestació del servei públic de televisió local i en particular a la Llei 22/2005, de 29 de desembre, de Comunicació Audiovisual de Catalunya.



- b) Pèrdua de confiança de 2/3 del Consell d'Administració.
- c) Condemna ferma per delicte dolós o qualsevol altra causa legalment establerta.

2.- Llevat que es tracti d'una causa legal que necessàriament determini el seu cessament, l'aplicació de les causes previstes en l'anterior apartat exigeix acord del Consell d'Administració a adoptar pel vot favorable de 2/3 dels seus membres.

Pel que fa a l'apartat a), si en la corresponent votació no s'assoleix aquest quòrum, però la proposta obté el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Consell d'Administració, es repetirà la votació un cop transcorregut un període de set dies. De mantenir-se la mateixa situació, el Consell d'Administració elevarà la proposta al Consell Municipal, el qual pot cessar per majoria de 2/3 el Director/a als efectes d'assegurar el funcionament regular de l'entitat gestora.

3.- En cas de vacant, d'absència continuada, malaltia o incapacitat física, correspon al Consell d'Administració nomenar el substitut provisional. Aquest acord s'haurà d'adoptar per majoria de 2/3.

TÍTOL V.- DEL CONSELL CONSULTIU I ASSESSOR

Article 17.- Creació.

1.- Per garantir la participació social i política en la gestió del servei públic de la televisió local de Barcelona, d'acord amb l'article 4 del present Reglament, es crea el Consell Consultiu i Assessor en el si del Consell de Ciutat.

2.- El Consell Consultiu i Assessor s'integra per un màxim de 20 persones i un president/a, que han de ser membres del Consell de Ciutat.

Correspon al President/a del Consell de Ciutat nomenar els vocals i al President/a del Consell Consultiu i Assessor que li proposi la Junta de Portaveus d'entre:

- a) Les entitats i grups socials més representatius de la ciutat.
- b) Els Consells ciutadans de Districte.
- c) Els Consells sectorials sectorial d'àmbit de ciutat.
- d) Les personalitats coneixedores del món de la comunicació.



- e) Els grups municipals. Cada grup amb presència al Consell Municipal tindrà un representant.

Aquesta proposta inclourà, com a mínim, un membre de cadascun dels precedents apartats a), b), c) i d).

Art. 18.- Funcions.

Són funcions del Consell Consultiu i Assessor:

- a) Emetre l'informe preceptiu sobre la capacitat, el mèrit i la idoneïtat dels candidats al Consell d'Administració de l'entitat gestora en el termini màxim d'un mes des del seu requeriment.
- b) Elaborar altres informes que li pugui encarregar el Consell d'Administració o el Plenari del Consell Municipal.

Els dictàmens i informes no tindran caràcter vinculant i hauran de ser motivats.

Art.- 19.- Règim de funcionament

1.- El Consell Consultiu i Assessor s'ha de reunir amb la periodicitat necessària per al compliment de les seves funcions en el termini fixat en el present reglament.

2.- La convocatòria de les sessions del Consell Consultiu i Assessor es realitzarà amb una antelació mínima de vuit dies naturals, exceptuant els casos d'urgència que a judici del seu president/a ho justifiquin. Quedarà vàlidament constituït quan hi assisteixin la meitat dels seus membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir per a l'adopció d'acords.

3.-Els acords del Consell Consultiu i Assessor s'adopten per majoria simple. Els seus membres podran formular vots particulars motivats.

4.- El Consell Consultiu i Assessor pot desenvolupar les disposicions del present article. En el seu cas, seran d'aplicació les disposicions del Reglament intern del Consell de Ciutat.



5.- Els responsables del suport tècnic i administratiu del Consell de Ciutat assumiran també aquestes tasques en relació al Consell Consultiu i Assessor.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

El règim jurídic del Consell de Ciutat actualment vigent s'ha d'entendre complementat per les disposicions contingudes al títol V del present reglament.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els actuals membres del Consell d'Administració continuaran en l'exercici de les seves funcions mentre no s'hagi produït el nomenament dels nous membres d'acord amb el present Reglament.